

## **Инструкция для общественных наблюдателей по выполнению своих функций на этапе проверки заданий ЕГЭ**

Настоящая инструкция разработана для аккредитованных общественных наблюдателей, которые планируют присутствовать на этапе проверки заданий государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) по образовательным программам среднего общего образования в формате единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ).

Инструкция разработана на основе федеральных нормативных законодательных актов и методических рекомендаций Рособрнадзора, определяющих проведение ГИА в 2014 году.

### **Общие положения**

Общественные наблюдатели присутствуют на всех этапах проведения ЕГЭ с целью обеспечения соблюдения порядка проведения государственной итоговой аттестации.

Для достижения этой цели общественные наблюдатели наделены рядом прав и обязанностей, часть из которых, относящаяся непосредственно к проверке заданий ЕГЭ, представлена в данной инструкции. В субъектах РФ перечень прав и обязанностей может быть уточнен и дополнен, но не сокращен или существенно изменен.

Этап проверки заданий включает в себя работу предметной комиссии в пункте проверки заданий (далее – ППЗ).

Предметные комиссии работают в помещениях, исключающих возможность доступа к ним посторонних лиц и распространения информации ограниченного доступа.

Общественный наблюдатель должен заблаговременно ознакомиться с порядком проведения проверки заданий ЕГЭ, правами и обязанностями общественного наблюдателя.

Ключевыми людьми, с которыми общественный наблюдатель может и должен решать все возникающие вопросы в ППЗ, являются:

- члены Государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК) – в случае их присутствия в ППЗ;
- председатель предметной комиссии.

Общение общественного наблюдателя с другими лицами допускается только в случае необходимости. Общение общественного наблюдателя с экспертами не допускается.

Общественный наблюдатель не должен вмешиваться в работу и создавать помехи выполнению своих обязанностей сотрудникам ППЗ, экспертам предметных комиссий.

Общественный наблюдатель сам обязан соблюдать порядок проверки заданий ЕГЭ в ППЗ. За нарушение данного порядка общественный наблюдатель может быть удален из помещения членами ГЭК или председателем предметной комиссии.

### **Присутствие в помещении ППЗ**

Для прохода в ППЗ общественный наблюдатель должен предъявить удостоверение общественного наблюдателя, где указан данный ППЗ и день присутствия, а также документ, удостоверяющий личность. Указанные документы рекомендуется держать при себе в течение всего пребывания в ППЗ.

Сразу после прохода в ППЗ общественный наблюдатель должен согласовать с председателем предметной комиссии или указанным им лицом процедурные вопросы взаимодействия в данном конкретном ППЗ.

В ППЗ общественный наблюдатель не может иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации. Указанные предметы он должен передать на хранение

председателю предметной комиссии или другому лицу на все время своего присутствия в ППЗ.

Общественный наблюдатель во время своего присутствия в ППЗ осуществляет контроль процедур, осуществляемых в день присутствия общественного наблюдателя, включая, но не ограничиваясь:

- Проверку оборудования ППЗ средствами видеонаблюдения с соблюдением требований законодательства РФ к использованию указанных технических средств.
- Проверку соблюдения порядка получения председателем предметной комиссии от руководителя регионального центра обработки информации (далее – РЦОИ) сформированных рабочих комплектов для проверки экспертами развернутых ответов участников ЕГЭ на задания экзаменационной работы (бланков ответов № 2) и критериев оценивания развернутых ответов.
- Проверку факта проведения и соблюдения порядка инструктажа для экспертов в начале работы председателем предметной комиссии.
- Проверку соблюдения порядка передачи председателем предметной комиссии на проверку экспертам соответствующих рабочих комплектов.
- Проверку соблюдения порядка передачи председателем предметной комиссии результатов проверки экспертами развернутых ответов руководителю РЦОИ.
- Фиксирование фактов нарушения экспертами порядка проведения проверки в ППЗ. Особенно рекомендуется обратить внимание на следующие моменты:
  - экспертам запрещается копировать и выносить из указанных помещений экзаменационные работы, критерии оценивания, протоколы проверки экзаменационных работ;
  - экспертам запрещается иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото, аудио и видеоаппаратуру и иные средства хранения и передачи информации;

- экспертам запрещается разговаривать, обмениваться материалами между собой, отвлекаться на посторонние действия;
- экспертам запрещается разглашать посторонним лицам информацию, содержащуюся в указанных материалах;
- по завершению проверки эксперты должны заполнить и передать председателю предметной комиссии протоколы.
- Фиксирование фактов передачи экспертам необезличенных бланков ответов.
- Фиксирование фактов присутствия в ППЗ посторонних лиц, не имеющих права находиться в ППЗ во время проверки результатов ЕГЭ. Уточнить право присутствия того или иного человека в ППЗ общественный наблюдатель может у председателя предметной комиссии.

В случае выявления нарушений установленного порядка проведения проверки результатов ЕГЭ общественный наблюдатель должен оперативно проинформировать о нарушении членов ГЭК и/или председателя предметной комиссии.

### **Передача информации о выявленных нарушениях**

Общественный наблюдатель также имеет право направлять информацию о нарушениях в федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования, и органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования. Сроки, способы и формы направления такой информации определяются соответствующим органом власти/самоуправления и публикуются на интернет-сайте органа.

Также информация о выявленных нарушениях может быть передана общественным наблюдателем:

в письменном виде:

- Лично в приемную ГЭК субъекта РФ, в котором общественный наблюдатель присутствовал на ЕГЭ. Адрес приемной следует уточнить у членов ГЭК. Заявление подается в 2-х экземплярах, один из которых остается у общественного наблюдателя с пометкой о регистрации заявления.
- Почтой в приемную Рособнадзора по адресу г.Москва, ул.Садовая-Сухаревская, д.16, К-51, ГСП-4, 127994. В заявлении необходимо указать свои фамилию, имя, отчество (последнее — при наличии), почтовый адрес, изложить суть заявления, а также поставить личную подпись и дату. Справки по письменным обращениям граждан, находящимся на рассмотрении в Рособнадзоре, по телефону: +7(495) 608-6155.

по телефону «горячей линии»:

- Рособнадзор: +7 (495) 984-89-19 с понедельника по пятницу с 10:00 до 18:00 мск.
- Общественная палата РФ: 8-800-700-8-800 с 9:00 до 18:00 мск по рабочим дням. Звонок из любого региона России бесплатный.
- Субъект РФ, в котором общественный наблюдатель присутствовал на ЕГЭ: номера телефонов «горячих линий» представлены на Официальном информационном портале Единого государственного экзамена:  
<http://ege.edu.ru/ru/classes-11/links/>

через Интернет:

- Рособнадзор: по электронной почте [ege@obrnadzor.gov.ru](mailto:ege@obrnadzor.gov.ru) или через форму на сайте [http://obrnadzor.gov.ru/ru/public\\_reception/reception/](http://obrnadzor.gov.ru/ru/public_reception/reception/)
- Министерство образования и науки РФ: через форму на сайте <http://минобрнауки.рф/обратная-связь/правила>
- Общественная палата РФ: через форму на сайте: <http://oprfr.ru/feedback/>